

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z 29 stycznia 2004 r.
Prawo Zamówień Publicznych
/tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm. /

Przedmiot zamówienia:

Sukcesywna dostawa paliw płynnych do samochodów i urządzeń służbowych Zakładu Komunalnego Głogówek Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Głogówku w 2019 r.

Organizatorem przetargu i Zamawiającym jest:

Zakład Komunalny Głogówek Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Głogówku
ul. Dworcowa 2
48-250 Głogówek
tel. (077) 437 37 91

DZIAŁ I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zakład Komunalny Głogówek Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Dworcowa 2, 48-250 Głogówek
tel. (077) 437 37 91 e-mail: zkg.glogowek.pl

DZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz 1579 z późn. zm.)
2. Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie internetowej www.zkg.glogowek.pl oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Zgodnie z art. 24 aa. ust.1 ustawy Pzp Zamawiający w prowadzonym przetargu nieograniczonym dokona oceny ofert na podstawie oświadczenia samego Wykonawcy, a następnie zweryfikuje czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (na podstawie kryteriów oceny ofert), nie podlega wykluczeniu oraz oceni czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

DZIAŁ III. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa paliw płynnych do samochodów i urzędzeń służbowych będących w użytkowaniu Zamawiającego realizowana w formie bezgotówkowych tankowań na stacji paliw Wykonawcy na terenie miasta Głogówek. Wykonawca powinien posiadać co najmniej jedną stację paliw znajdującą się w granicach administracyjnych miasta Głogówek.

Zamówienie obejmuje następujące rodzaje paliw oraz szacunkowe ich ilości:

- 1) do 1 500 litrów benzyny bezołowiowej 95,
- 2) do 45 000 litrów oleju napędowego,

CPV – 09132100- 4 ; 09134100-8

Wymagania dotyczące dostawy:

- Każdorazowa sprzedaż paliwa będzie dokonywana wg cen obowiązujących na stacji paliw w dniu dokonania zakupu z zastosowaniem stałego rabatu (upustu) podanego przez wykonawcę w formularzu ofertowym,

- Dostawy realizowane będą sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego na zasadzie doraźnych bezgotówkowych tańkowań samochodów i urządzeń służbowych w wybranej stacji paliw na terenie miasta Głogówek,
- Dowodem realizowania dostawy będzie dokument (dowód wydania) wystawiony przez Wykonawcę i podpisany przez pracownika Zamawiającego po sprawdzeniu ilości i rodzaju zatankowanego paliwa,
- Jakość dostarczonego paliwa musi spełniać wymagania jakościowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. 2015 r. poz.1680) oraz odpowiednie normy PN-EN 228 i PN –EN 590.

2. Zamawiający nie dopuszcza:

- możliwości złożenia oferty częściowej w rozumieniu art. 2 pkt 6) ustawy,
- możliwości złożenia oferty wariantowej w rozumieniu art. 2 pkt 7) ustawy,
- możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej,
- zamówień o których mowa w art. 67, ust.1, pkt 7.

3. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy.

DZIAŁ IV. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia:

dostawa świadczona sukcesywnie od dnia 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

DZIAŁ V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej , o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaże, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami lub zezwolenie na wytwarzanie (produkcji) wydane przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. –Prawo energetyczne ze zmianami.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - c) Zdolności technicznej lub zawodowej:
 Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

2. Podstawy wykluczenia Wykonawców:

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa

w art. 24 ust.12-23 ustawy Pzp.

2) Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust 5 ustawy Pzp.

3) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ).

DZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.**

2. Oświadczenie Wykonawcy o wysokości ceny paliw brutto na jego stacji obowiązującej w dniu 10.12.2018 r. (załącznik nr 3). Cena na dokumencie musi odpowiadać cenie za 1litr paliwa podanej w ofercie cenowej.

3. Zamawiający, zgodnie z art.24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy Pzp.

5. **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

1) W celu potwierdzenia udziału w postępowaniu:

a) Koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami lub zezwolenie na wytwarzanie (producceni), wydane przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne ze zmianami.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) nie dotyczy

3) W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego:

a) nie dotyczy;

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Dziale VI pkt.5.2) a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7. Dokumenty, o których mowa w Dziale VI pkt. 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis punktu 8 stosuje się.

DZIAŁ VII. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z min stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez

Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolności innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który podlega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstała w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w dziale VI.pkt1.

DZIAŁ VIII. Informacje o sposobie kontaktu Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do kontaktów z oferentami

1. W prowadzonym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się pisemnie (za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.1113 ze zm.), osobiście, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, iż jedyną dopuszczalną formą dla uzupełnienia dokumentów, w wyniku zastosowania przepisów art. 26 ust.3 i 3a ustawy, jest forma pisemna.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.2.

5. Zamawiający niezwłocznie zamieszcza treść wyjaśnienia, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej.

6. Pytania można również kierować drogą elektroniczną na adres

węglarczyk@zkg.glogowek.pl, przy czym wymaga się aby e-mail zawierał „zeskanowaną” treść zapytania opatrzoną podpisem osoby uprawnionej najlepiej w formacie PDF lub JPG.

7. Do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami uprawnione są nw. osoby:
Ewa Herok Węglarczyk – Specjalista w Dziale GMiUK , telefon: 537 007 2017,
węglarczyk@zkg.glogowek.pl,
Lech Klimko - Inspektor ds. zamówień publicznych, telefon: (077) 437 37 91,728 498 260
e-mail: klimko@zkg.glogowek.pl,

dostępny w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00

8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9. W przypadku rozbieżności w wersji elektronicznej a pisemnej obowiązującą i wiążącą strony jest forma pisemna.

10. Prosi się Wykonawców, aby w treści zapytań wskazali numery faksów i e-maili (sprawnych), aby móc przesłać niezwłocznie informacje.

DZIAŁ IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości : 1 000,00 zł słownie: dwa tysiące tysięcy złotych 00/100

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust.6 ustawy. Wadium wnoszone w pieniądzu powinno być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego:

BS Głogówek 95 8904 0001 1000 0000 1531 0001

Za datę wniesienia wadium wnoszonego w pieniądzu uważa się uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądz musi być złożone w oryginale. Zamawiający zaleca załączenie oryginału wadium do oferty.

4. Wadium wnoszone przez konsorcjum w innej formie niż pieniądz może być wnoszone przez poszczególnych konsorcjantów. Ze złożonych dokumentów musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę złożoną przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Zamawiający dokona zwrotu wadium, w przypadku i na zasadach określonych w ustawie.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których

mowa w art. 25 ust.1 ustawy , oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy, co powodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadkach, gdy:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

DZIAŁ X. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu wyznaczonego do składania ofert.

DZIAŁ XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi zawierać:

- a) Wypełniony formularz oferty, załącznik nr 1 do SIWZ,**
- b) Oświadczenia Wykonawcy wymienione w Dziale VI pkt. 1 i 2 SIWZ (załącznik nr 2 i 3 do SIWZ),**
- c) Potwierdzenie wniesienia wadium.**

2. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

- a) Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej trwałą czytelną techniką,
- b) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- c) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do sporządzenia oferty parafowane podpisem w/w osoby winny być wszelkie poprawki naniesione w treści oferty. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik ,do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w formie oryginału , określające jego zakres . Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do udzielenia pełnomocnictwa chyba, że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów,
- d) Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- e) Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale

lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

f) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

g) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

h) Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach lub opakowaniach, z których zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

Zakład Komunalny Głogówek Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Głogówku
ul. Dworcowa 2
48-250 Głogówek

Oferta na:

„Sukcesywna dostawa paliw płynnych do samochodów i urządzeń służbowych Zakładu Komunalnego Głogówek Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Głogówku w 2019 r.”

„Nie otwierać przed dniem 21.12.2018 r. przed godz.10.00.”

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem j.w. musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.

W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ją Wykonawcy. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zmiany te muszą zostać przygotowane i oznaczone tak jak oferta, dodatkowo koperta powinna zostać oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” .

DZIAŁ XII. Miejsce i termin składania ofert

**Oferty należy złożyć w sekretariacie Spółki
Zakładzie Komunalnym Głogówek Sp. z o.o.
w Głogówku z siedzibą przy ul. Dworcowej 2,
do dnia 21.12.2018 r. do godz. 10.00**

za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.
Otwarcie ofert nastąpi w biurze nr 1 (parter)
Zakładu Komunalnego Głogówek Sp. z o.o.
w Głogówku z siedzibą przy ul. Dworcowej 2,
w dniu 21.12.2018 r. o godz. 10.30.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, oraz jeżeli dotyczy, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje te zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.glogowek.pl w zakładce przetargi.

DZIAŁ XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca winien podać w formularzu ofertowym cenę brutto 1 litra oleju napędowego i cenę 1 litra benzyny bezołowiowej, aktualną na dzień wszczęcia postępowania oraz stałą kwotę opustu (niezależną od dziennej ceny paliw płynnych).
2. Wszystkie ceny podane w ofercie powinny być określone jednoznacznie i w sposób nie budzący wątpliwości (bez tzw. widełek cenowych) i **zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.**
3. **Cenę ofertową należy wyliczyć mnożąc podaną ilość paliw przez oferowaną cenę jednostkową po opuszczeniu** (tabela 1 kol. 6 x kol.7) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Zastosowany w formularzu cenowym opust obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.

DZIAŁ XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Kryteria oceny:

- | | |
|--|--------------|
| 1. Cena (brutto) oleju napędowego i benzyny bezołowiowej | - 95% |
| 2. Upust | - 5 % |

Suma = 100 %

Dokonując oceny na kryterium ceny Zamawiający posłuży się wzorem matematycznym:

ilość punktów = (najniższa oferowana cena : cena z oferty) x 100 pkt x 95%

ilość punktów = (najniższa oferowana cena : cena z oferty) x 100 pkt x 5%

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, której suma punktów przyznanych będzie największą.
2. W sytuacji, gdy zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych, SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

DZIAŁ XV. Informacje o formalnościach jakie zostaną dopełnione po zakończeniu postępowania przetargowego w celu zawarcia umowy.

Po zakończeniu postępowania przetargowego i dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej ,z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Umowa zostanie zawarta niezwłocznie, nie później niż przed upływem terminu związania złożoną ofertą.

Wybrany Wykonawca otrzyma od Zamawiającego zawiadomienie określające termin i miejsce zawarcia umowy.

Dział XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, któremu udzielił zamówienia, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

DZIAŁ XVII. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia zawiera projekt umowy, który jest załącznikiem do niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty a mianowicie:
 - a) konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - c) zmiany są konieczne w związku ze zmianami przepisów prawa (ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT)
3. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz.1579) oraz zasad ogólnych tej ustawy.

XVIII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIX. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

XX. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXI. Podwykonawcy, wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz informacje o umowach o podwykonawstwo których przedmiotem są dostawy lub usługi

1. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia do osobistego wykonania przez Wykonawcę
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informację na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby

Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Zasady bezpośredniej wpłaty wynagrodzenia dla podwykonawców przez Zamawiającego określa art. 143 c ustawy Pzp.

XXII. Pouczenie o protestach i odwołaniach.

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art.182 ustawy pzp.

XXIII. Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 , str. 1),dalej „RODO”, informuję, że :

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Darłowie przy ul. 1 Maja 1. Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: mpgk@mpgkdarlowo.pl. lub zadzwoń pod numer tel. 94 314 3071,
- w razie jakichkolwiek wątpliwości związanych z przetwarzaniem dotyczących Pani/Pana danych, proszę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: rodo@mpgkdarlowo.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit.c RODO, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz.1579 ze zm.) , dalej „ustawa Pzp”,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata , okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani /Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Pani /Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan , że przetwarzanie danych osobowych Pani /Pana dotyczących naruszenia przepisy RODO,

• nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust.3 lit.b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych , o których mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenia art.25a ustawy Pzp
3. Oświadczenie Wykonawcy o wysokości ceny paliw
4. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
5. Projekt umowy.

Zatwierdził:

.....

(podpis i pieczętka zatwierdzającego)